

## **Stellenausschreibung**

Das **Studieninstitut Ruhr** für kommunale Verwaltung in Dortmund sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine Dozentin / einen Dozenten (m/w/d) für Lehrtätigkeiten in juristischen Fächern.**

Als Berufsbildungseinrichtung des öffentlichen Sektors qualifiziert das Studieninstitut Ruhr in den Bereichen Aus-, Weiter- und Fortbildung Mitarbeiter:innen jeden Alters und unterschiedlicher Professionen. Darüber hinaus unterstützt das Studieninstitut Behörden bei der Personalauswahl und -entwicklung. Die Bildungseinrichtung wird als Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) geführt. Gesellschafter sind die Städte Bochum, Dortmund, Hattingen, Herne, Lünen, Selm und Witten.

#### **Ihre Aufgaben**

- Sie vermitteln den Teilnehmenden Kenntnisse in den Bereichen des Beamtenrechts, Arbeits- und Tarifrechts sowie des Staats- und Europarechts auf Basis der geltenden Prüfungsordnungen
- Darüber hinaus erwarten wir die Bereitschaft bei Bedarf in den Fächern Allgemeines Verwaltungsrecht, juristische Methodik, Kommunalrecht sowie Recht der Gefahrenabwehr zu unterrichten
- Sie erstellen und bewerten Prüfungsaufgaben und nehmen als Mitglied in Prüfungsausschüssen an Prüfungsverfahren teil
- Sie sind Ansprechpartner:in für nebenberufliche Lehrkräfte als Fachleitung
- Sie fungieren als Ansprechpartner:in für Fortbildungsveranstaltungen und konzipieren diese bei Bedarf

#### **Ihr Profil**

- Sie besitzen ein abgeschlossenes Jurastudium (2. juristisches Staatsexamen) oder ein einschlägiges rechtswissenschaftliches Masterstudium mit mindestens „befriedigendem“ Ergebnis
- Sie verfügen über breit gefächerte juristische Kenntnisse
- Wünschenswert wäre eine mehrjährige Erfahrung in der Lehrtätigkeit
- Sie sollten eine mindestens zweijährige fachbezogene Berufserfahrung, bevorzugt im kommunalen Sektor, vorweisen
- Sie haben sowohl Interesse an einer pädagogischen Tätigkeit als auch an der eigenverantwortlichen Erarbeitung konzeptioneller Fragestellungen.
- Sie bringen ein hohes Engagement mit.

- Sie arbeiten gerne im Team
- Weiterhin verfügen Sie über gute Kenntnisse und Erfahrungen in den Microsoft Office-Anwendungen und sind mit moderner Medien- und Präsentationstechnik vertraut

### **Unser Angebot**

- Eine unbefristete Vollzeitstelle vergütet nach Entgeltgruppe 13 des TVöD
- Eine betriebliche Altersversorgung gemäß § 25 TVöD
- Eine modern ausgestattete Büro- und Seminarausstattung
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Eine vertrauensvolle und wertschätzende Zusammenarbeit im Team
- Die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen zur persönlichen Entwicklung

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte elektronisch **bis zum 13.02.2022** an:

**Studieninstitut Ruhr  
Königswall 25-27  
z. H. Herrn Jürgen Pähler  
paehler@studieninstitut-ruhr.de  
44137 Dortmund**

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen in Papierform nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen aussagekräftigen Lebenslauf bei und erläutern Sie ihre Motivation für ihre Bewerbung auf diese Stelle. Darüber hinaus bitten wir um Angaben zu Qualifizierungsmaßnahmen der Aus-, Weiter- und Fortbildung.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen Herr Jürgen Pähler unter der Telefonnummer +49 231 5024941 und Frau Nicola Maletzki unter der Telefonnummer +49 231 5026276 gern zur Verfügung.